



**PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO**  
**FASE ANUAL 2024**  
**COLEGIO INSTITUTO SANTA MARÍA DE SANTIAGO**

22 32787 00  
www.ism-santiago.cl  
Juan Enrique Concha 273  
Ñuñoa – Santiago

Marzo 2024



**FASE ANUAL 2024**  
**PME COLEGIO INSTITUTO SANTA MARÍA DE SANTIAGO**

**Identificación del Colegio:**

<b>Nombre del establecimiento:</b>	Colegio Instituto Santa María de Santiago
<b>Dirección:</b>	Calle Juan Enrique Concha #273
<b>Comuna:</b>	Ñuñoa
<b>Región:</b>	Metropolitana
<b>Teléfono:</b>	+56223278700
<b>RBD:</b>	9278-9
<b>Dependencia:</b>	Particular
<b>Nivel de Enseñanza:</b>	Nivel Medio Mayor a Cuarto Año de Enseñanza Media Científico - Humanista
<b>Matrícula al Inicio Año Escolar 2024:</b>	765 estudiantes

## Tabla de contenido

<b>VINCULACIÓN ENTRE FASE ESTRATÉGICA Y FASE ANUAL.....</b>	<b>4</b>
DIMENSIÓN: GESTIÓN PEDAGÓGICA.....	4
DIMENSIÓN: LIDERAZGO .....	5
DIMENSIÓN: CONVIVENCIA ESCOLAR.....	6
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE RECURSOS.....	7
<b>PROGRAMACIÓN ANUAL.....</b>	<b>8</b>
DIMENSIÓN GESTIÓN PEDAGÓGICA – OBJETIVO ESTRATÉGICO N°1.....	8
<i>Acción 1</i> .....	9
<i>Acción 2</i> .....	10
<i>Acción 3</i> .....	11
DIMENSIÓN GESTIÓN PEDAGÓGICA – OBJETIVO ESTRATÉGICO N°2.....	12
<i>Acción 4</i> .....	13
DIMENSIÓN LIDERAZGO – OBJETIVO ESTRATÉGICO N°1 .....	14
<i>Acción 5</i> .....	15
<i>Acción 6</i> .....	16
DIMENSIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR – OBJETIVO ESTRATÉGICO N°1 .....	17
<i>Acción 7</i> .....	18
DIMENSIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR – OBJETIVO ESTRATÉGICO N°2 .....	19
<i>Acción 8</i> .....	20
<i>Acción 9</i> .....	21
DIMENSIÓN GESTIÓN DE RECURSOS – OBJETIVO ESTRATÉGICO N°1 .....	22
<i>Acción 10</i> .....	23
<i>Acción 11</i> .....	24
DIMENSIÓN GESTIÓN DE RECURSOS – OBJETIVO ESTRATÉGICO N°2 .....	25
<i>Acción 12</i> .....	26
<i>Acción 13</i> .....	27
<i>Acción 14</i> .....	28

## VINCULACIÓN ENTRE FASE ESTRATÉGICA Y FASE ANUAL

<b>Dimensión: Gestión Pedagógica</b>	<b>PLANES REQUERIDOS POR NORMATIVA</b> Ninguno se aplica en estas estrategias.	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 1</b>		
Establecer lineamientos pedagógicos comunes por área de aprendizaje para todos los niveles a fin de asegurar la implementación efectiva del currículum en coherencia con el PEI, Bases Curriculares e Ideario Educativo.		
<b>ESTRATEGIAS – Primer Período Anual (2024)</b>	<b>SUB DIMENSIÓN</b>	
Creación de lineamientos comunes para los niveles del ciclo inicial en cada una de las áreas de aprendizaje.	Gestión curricular	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 2</b>		
Sistematizar un procedimiento de evaluación interna que permita monitorear el aprendizaje de los estudiantes en función de los objetivos correspondientes a cada nivel para la toma de decisiones oportunas.		
<b>ESTRATEGIAS – Primer Período Anual (2024)</b>	<b>SUB DIMENSIÓN</b>	
Diseño de sistema de evaluación interna mediante Diagnóstico Integral de Aprendizajes y PAES en lenguaje y matemática de niveles SIMCE / PAES y pre SIMCE / PAES.	Gestión curricular	

<b>Dimensión: Liderazgo</b>	<b>PLANES REQUERIDOS POR NORMATIVA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>• Plan de Formación Ciudadana</li> <li>• Plan Integral de Seguridad Escolar</li> </ul>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 1</b>		
Institucionalizar procedimientos de la gestión organizacional para asegurar la implementación del Proyecto Educativo Institucional, así como el cumplimiento de los estándares de aprendizaje y la normativa vigente.		
<b>ESTRATEGIAS – Primer Período Anual (2024)</b>	<b>SUB DIMENSIÓN</b>	
Diseño e implementación de una estrategia de actualización comunitaria del Proyecto Educativo Institucional.	Liderazgo del sostenedor	
Jerarquización de los micro y macroprocesos asociados a la gestión organizacional evaluando tanto su existencia como grado de aplicación y/o impacto.	Liderazgo del director	

<b>Dimensión: Convivencia Escolar</b>	<b>PLANES REQUERIDOS POR NORMATIVA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>• Plan de Formación Ciudadana</li> <li>• Plan de Afectividad, Sexualidad y Género</li> </ul>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 1</b>		
Fortalecer las acciones del área de Convivencia Escolar promoviendo una cultura formativa para prevenir conductas que atentan contra la sana convivencia dentro del establecimiento.		
<b>ESTRATEGIAS – Primer Período Anual (2024)</b>		<b>SUB DIMENSIÓN</b>
Diseño de estrategia de análisis de resultados y toma de decisiones empleando los OIC de Clima de Convivencia Escolar.		Convivencia
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 2</b>		
Fortalecer las estrategias que implementa el área de Pastoral, Formación, Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes del colegio para que las acciones formativas durante la trayectoria escolar puedan alcanzar el perfil del estudiante declarado en el PEI.		
<b>ESTRATEGIAS – Primer Período Anual (2024)</b>		<b>SUB DIMENSIÓN</b>
Actualizar participativamente el itinerario pastoral formativo de los estudiantes en coherencia con estructura organizacional y PEI.		Formación

<b>Dimensión: Gestión de Recursos</b>	<b>PLANES REQUERIDOS POR NORMATIVA</b> Plan Integral de Seguridad Escolar	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 1</b>		
Implementar un sistema de evaluación de desempeño para desarrollar ciclos de mejora continua en los distintos ámbitos de la gestión educativa.		
<b>ESTRATEGIAS – Primer Período Anual (2024)</b>	<b>SUB DIMENSIÓN</b>	
Diseñar participativamente el sistema de evaluación de desempeño para todos los colaboradores docentes (profesor de asignatura de enseñanzas básica y media, educadora de párvulos, profesor(a) jefe, jefe de área).	Gestión de Personal	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 2</b>		
Establecer procesos de gestión de recursos educativos con foco en infraestructura y equipamiento para garantizar un entorno adecuado para el aprendizaje.		
<b>ESTRATEGIAS – Primer Período Anual (2024)</b>	<b>SUB DIMENSIÓN</b>	
Diseño de sistema de inventariado de los bienes muebles del establecimiento escolar.	Gestión de Recursos Financieros	
Establecimiento de plan de evaluación de los bienes muebles e inmuebles.	Gestión de Recursos Educativos	

## PROGRAMACIÓN ANUAL

Dimensión Gestión Pedagógica – Objetivo Estratégico N°1	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATÉGICA
Establecer lineamientos pedagógicos comunes por área de aprendizaje para todos los niveles a fin de asegurar la implementación efectiva del currículum en coherencia con el PEI, bases curriculares e ideario educativo.	El 90% de los docentes participa en la construcción del manual de orientaciones pedagógicas.
	El 100% de las áreas gestiona sus acciones desde el manual de orientaciones pedagógicas.

Estrategias diseñadas para esta dimensión	Creación de lineamientos comunes para los niveles del ciclo inicial en cada una de las áreas de aprendizaje.
Subdimensión focalizada	Gestión Curricular
Indicador de seguimiento 1	Porcentaje de docentes del Ciclo Inicial que participan en la construcción del Manual de Orientaciones Pedagógicas.
Indicador de seguimiento 2	Existencia de documento que agrupe los lineamientos comunes de cada área de aprendizaje del colegio para los niveles del Ciclo Inicial.

Acción 1	<b>Nombre de la acción:</b> Levantamiento de Información	
	<b>Descripción de la acción</b> Levantamiento de información referida a las estrategias pedagógicas por área de aprendizaje que se implementan en la actualidad en el Ciclo Inicial del establecimiento.	
Fechas	Inicio	03/2024
	Término	06/2024
Responsable	Cargo	Coordinación Pedagógica
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espacio de reunión</li> <li>• Café, té, agua, jugo, servilletas, platos.</li> <li>• Mesas y sillas</li> <li>• Pizarra</li> <li>• Computadores</li> <li>• Proyector</li> <li>• Equipo de Audio completo</li> <li>• Acceso a conexión de red para todos los computadores</li> <li>• Cuestionario de Google Forms</li> <li>• Plumones</li> <li>• Papel</li> <li>• Lápices</li> <li>• Lista de asistencia</li> <li>• Tiempo asignado a reuniones de análisis</li> </ul>	
Planes	Ninguno	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Nómina de Asistencia	
	Resultados de Encuesta de Evaluación	
	Acta de la reunión	

Acción 2	<b>Nombre de la acción:</b> Definición de estructura de Manual de Orientaciones Pedagógicas	
	<b>Descripción de la acción</b> Trabajo participativo de docentes del Equipo Académico institucional en el diseño de la estructura del Manual de Orientaciones Pedagógicas a emplear para todos los niveles y área de aprendizaje de la Escuela.	
Fechas	Inicio	03/2024
	Término	06/2024
Responsable	Cargo	Coordinación Pedagógica
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espacio de reunión</li> <li>• Café, té, agua, jugo, servilletas, platos.</li> <li>• Mesas y sillas</li> <li>• Pizarra</li> <li>• Computadores</li> <li>• Proyector</li> <li>• Equipo de Audio completo</li> <li>• Acceso a conexión de red para todos los computadores</li> <li>• Cuestionario de Google Forms</li> <li>• Plumones</li> <li>• Papel</li> <li>• Lápices</li> <li>• Lista de asistencia</li> <li>• Tiempo asignado a reuniones de análisis</li> </ul>	
Planes	Ninguno	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Nómina de Asistencia	
	Resultados de Encuesta de Evaluación	
	Acta de la reunión	

<b>Acción 3</b>	<b>Nombre de la acción:</b> Creación del Manual de Orientaciones Pedagógicas del Ciclo Inicial	
	<b>Descripción de la acción</b> Trabajo participativo de docentes del Ciclo Inicial en conjunto con los Equipos Académico y Directivo donde se construye el Manual de Orientaciones Pedagógicas en base al levantamiento de información y estructura diseñada.	
Fechas	Inicio	07/2024
	Término	12 /2024
Responsable	Cargo	Coordinación Pedagógica
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espacio de reunión</li> <li>• Café, té, agua, jugo, servilletas, platos.</li> <li>• Horas extras de colaboradores.</li> <li>• Mesas</li> <li>• Sillas</li> <li>• Pizarra</li> <li>• Computadores</li> <li>• Proyector</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo de Audio</li> <li>• Acceso a conexión de red para todos los computadores.</li> <li>• Plumones</li> <li>• Papel</li> <li>• Lápices</li> <li>• Lista de asistencia</li> <li>• Tiempo asignado a reuniones de construcción del documento.</li> </ul>	
Planes	Ninguno	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Documento escrito con Orientaciones Pedagógicas Ciclo Inicial	
	Acta de la reunión	

<b>Dimensión Gestión Pedagógica – Objetivo Estratégico N°2</b>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>META ESTRATÉGICA</b>
Sistematizar un procedimiento de evaluación interna que permita monitorear el aprendizaje de los estudiantes en función de los objetivos correspondientes a cada nivel para la toma de decisiones oportunas.	El 80% de las evaluaciones que rinden los estudiantes contarán con retroalimentación en base al cumplimiento de: coherencia con los objetivos curriculares, con un nivel de exigencia adecuado, sin errores de contenido y de construcción.
	El 80% de los estudiantes que obtiene resultados deficientes en la evaluación DIA participa de las instancias remediales y de reforzamiento.

Estrategias diseñadas para esta dimensión	Diseño de sistema de evaluación interna mediante Diagnóstico Integral de Aprendizajes y PAES en lenguaje y matemática de niveles SIMCE / PAES y pre SIMCE / PAES.
Subdimensión focalizada	Gestión Curricular
Indicador de seguimiento 1	Existencia de un documento escrito que formalice el sistema de Evaluación Interna
Indicador de seguimiento 2	Existencia de calendario de Aplicación
Indicador de seguimiento 3	Porcentaje de aplicación del sistema de evaluaciones

<b>Acción 4</b>	<b>Nombre de la acción:</b> Diseño de Sistema de Evaluación Interna de los Aprendizajes	
	<b>Descripción de la acción</b> El Equipo Académico Institucional elabora un sistema de evaluación interna de los aprendizajes de los estudiantes vinculado a la aplicación y análisis de resultados de instrumentos estandarizados para la toma de decisiones oportunas.	
Fechas	Inicio	03/2024
	Término	11/2024
Responsable	Cargo	Coordinación Pedagógica
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espacio de reunión</li> <li>• Horario de Reunión Equipo Académico</li> <li>• Mesas</li> <li>• Sillas</li> <li>• Pizarra</li> <li>• Computadores</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyector</li> <li>• Acceso a conexión de red para todos los computadores.</li> <li>• Plumones</li> <li>• Papel</li> <li>• Lápices</li> <li>• Lista de asistencia.</li> </ul>	
Planes	Ninguno	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Documento con Sistema de Evaluación Interna	
	Acta de las reuniones	

<b>Dimensión Liderazgo – Objetivo Estratégico N°1</b>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>META ESTRATÉGICA</b>
Institucionalizar procedimientos de la gestión organizacional para asegurar la implementación del Proyecto Educativo Institucional, así como el cumplimiento de los estándares de aprendizaje y la normativa vigente.	El 70% de los integrantes de la comunidad participa en las instancias de formación desarrolladas por el Colegio en relación al Proyecto Educativo Institucional.
	El 70% de los procedimientos que existen en la escuela, para la gestión organizacional, se encuentran protocolizados y documentados.

Estrategias diseñadas para esta dimensión	Diseño e implementación de una estrategia de actualización comunitaria del Proyecto Educativo Institucional.
	Jerarquización de los micro y macroprocesos asociados a la gestión organizacional evaluando tanto su existencia como grado de aplicación y/o impacto.
Subdimensión focalizada	Liderazgo del Sostenedor Liderazgo del Director
Indicador de seguimiento 1	Existencia de una estrategia de actualización comunitaria del proyecto educativo institucional.
Indicador de seguimiento 2	Existencia de un documento que defina los micro y macroprocesos de la gestión institucional asociando responsabilidades y tiempos de ejecución.

<u>Acción 5</u>	<b>Nombre de la acción:</b> Implementación de una estrategia de actualización comunitaria del proyecto Educativo Institucional	
	<b>Descripción de la acción</b> El equipo directivo diseña e implementa una estrategia que permita actualizar y reflexionar en torno al Proyecto Educativo Institucional.	
Fechas	Inicio	05/2024
	Término	12/2024
Responsable	Cargo	Representante legal
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espacio de reuniones y jornadas con estudiantes, docentes, asistentes de la educación, padres y apoderados.</li> <li>• Horas extras de colaboradores para encuentros.</li> <li>• Café, té, agua, jugo, servilletas, platos.</li> <li>• Mesas</li> <li>• Sillas</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pizarra</li> <li>• Computadores</li> <li>• Proyector</li> <li>• Acceso a conexión de red para todos los computadores.</li> <li>• Plumones</li> <li>• Material Impreso, papel y lápices</li> <li>• Lista de asistencia</li> </ul>	
Planes	Ninguno	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Lista de asistencia de las reuniones	
	Actas de las reuniones	

<b>Acción 6</b>	<b>Nombre de la acción:</b> Identificación de los micro y macroprocesos asociados a la gestión organizacional.	
	<b>Descripción de la acción</b> El sostenedor y el equipo directivo, a partir de un trabajo colaborativo, construyen un documento formal que dé cuenta de la existencia de los micro y macroprocesos que ocurren al interior del colegio.	
Fechas	Inicio	05/2024
	Término	12/2024
Responsable	Cargo	Representante Legal
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espacio de reuniones</li> <li>• Tiempo de trabajo asignado a reuniones</li> <li>• Mesas</li> <li>• Sillas</li> <li>• Computadores</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyector</li> <li>• Acceso a conexión de red para todos los computadores.</li> <li>• Papel</li> <li>• Lápices</li> <li>• Lista de asistencia.</li> </ul>	
Planes	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan de Formación Ciudadana Plan de Integral de Seguridad Escolar	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Listado de micro y macroprocesos	
	Acta de las reuniones	

<b>Dimensión Convivencia Escolar – Objetivo Estratégico N°1</b>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>META ESTRATÉGICA</b>
Fortalecer las acciones del área de Convivencia Escolar promoviendo una cultura formativa para prevenir conductas que atentan contra la sana convivencia dentro del establecimiento.	Aumentar en un 50% el número de acciones de la gestión de la convivencia escolar dirigidas a la prevención.
	Disminuir en 30% la apertura de protocolos de acoso o maltrato escolar a nivel de cada uno de los ciclos.

Estrategias diseñadas para esta dimensión	Diseño de estrategia de análisis de resultados y toma de decisiones empleando los OIC de Clima de Convivencia Escolar.
Subdimensión focalizada	Convivencia
Indicador de seguimiento 1	Aplicación de encuestas internas de OIC de Clima de Convivencia Escolar
Indicador de seguimiento 2	Existencia de Estrategia de Análisis de Resultados

<u>Acción 7</u>	<b>Nombre de la acción:</b> Jornadas de Trabajo de Análisis de Resultados Históricos OIC Clima de Convivencia Escolar	
	<b>Descripción de la acción</b> El equipo de Convivencia Escolar realiza distintos encuentros con los diversos estamentos de la organización para analizar los resultados históricos OIC de Clima de Convivencia Escolar.	
Fechas	Inicio	05/2024
	Término	06/2024
Responsable	Cargo	Encargada de Convivencia Escolar
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espacio de reuniones</li> <li>• Café, té, agua, jugo, servilletas, platos.</li> <li>• Tiempo de trabajo asignado a reuniones</li> <li>• Horas extras de trabajadores para jornadas</li> <li>• Material impreso</li> <li>• Mesas y sillas</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Computadores</li> <li>• Proyector</li> <li>• Acceso a conexión de red para todos los computadores.</li> <li>• Papel</li> <li>• Lápices</li> <li>• Lista de asistencia.</li> </ul>	
Planes	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan de Formación Ciudadana	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Listas de asistencia	
	Acta de las reuniones	
	Documento síntesis de la estrategia	

<b>Dimensión Convivencia Escolar – Objetivo Estratégico N°2</b>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>META ESTRATÉGICA</b>
Fortalecer las estrategias que implementa el área de Pastoral, Formación, Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes del colegio para que las acciones formativas durante la trayectoria escolar puedan alcanzar el perfil del estudiante declarado en el PEI.	Aumentar en un 80 % el número de familias que participa en las actividades del área formativa pastoral y de convivencia propuestas por el colegio.
	Rediseñar e implementar los tres itinerarios pastoral - formativos (estudiantes, familias y colaboradores).

Estrategias diseñadas para esta dimensión	Actualizar participativamente el itinerario pastoral formativo de los estudiantes en coherencia con estructura organizacional y PEI.
Subdimensión focalizada	Formación
Indicador de seguimiento 1	Existencia de documento diagnóstico de implementación del actual itinerario pastoral y formativo
Indicador de seguimiento 2	Existencia de Itinerario Pastoral Formativo actualizado

Acción 8	<b>Nombre de la acción:</b> Diagnóstico del estado de conocimiento del itinerario pastoral formativo de los estudiantes en la Comunidad Educativa	
	<b>Descripción de la acción</b> El equipo de Pastoral y Formación construye y aplica diagnóstico del nivel de conocimiento del itinerario pastoral formativo a distintos integrantes de la Comunidad Educativa.	
Fechas	Inicio	03/2024
	Término	06/2024
Responsable	Cargo	Coordinadora de Pastoral, Formación, Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espacio y tiempo de reuniones</li> <li>• Computadores</li> <li>• Proyector</li> <li>• Acceso a conexión de red para todos los computadores.</li> <li>• Formulario de Google Forms con encuesta.</li> <li>• Lista de asistencia.</li> </ul>	
Planes	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan de Formación Ciudadana Plan de Sexualidad, Afectividad y Género	
Programa	Itinerario Pastoral Formativo de los Estudiantes	
Medios de verificación	Resultados de las encuestas aplicadas	
	Acta de las reuniones	
	Informe del diagnóstico	

<u>Acción 9</u>	<b>Nombre de la acción:</b> Actualización del Itinerario Pastoral Formativo de los Estudiantes	
	<b>Descripción de la acción</b> Redacción de documento actualizado del Itinerario Pastoral Formativo de los Estudiantes en base a los resultados del diagnóstico realizado.	
Fechas	Inicio	07/2024
	Término	12/2024
Responsable	Cargo	Coordinadora de Pastoral, Formación, Convivencia Escolar y Apoyo a los Estudiantes
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espacio y tiempo de reuniones</li> <li>• Tiempo de trabajo asignado a reuniones</li> <li>• Horas extras de colaboradores</li> <li>• Computadores</li> <li>• Proyector</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acceso a conexión de red para todos los computadores.</li> <li>• Lista de asistencia de reuniones.</li> <li>• Lápices.</li> <li>• Papel.</li> </ul>	
Planes	Plan de Gestión de la Convivencia Escolar Plan de Formación Ciudadana Plan de Sexualidad, Afectividad y Género	
Programa	Itinerario Pastoral Formativo de los Estudiantes	
Medios de verificación	Itinerario Pastoral Formativo de los estudiantes actualizado	
	Acta de las reuniones	

<b>Dimensión Gestión de Recursos – Objetivo Estratégico N°1</b>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>META ESTRATÉGICA</b>
Implementar un sistema de evaluación de desempeño para desarrollar ciclos de mejora continua en los distintos ámbitos de la gestión educativa.	El 100% de los cargos existentes en el colegio cuentan con una evaluación de desempeño.
	El 80% de los colaboradores son evaluados y retroalimentados semestralmente.

Estrategias diseñadas para esta dimensión	Diseñar participativamente el sistema de evaluación de desempeño para todos los colaboradores docentes (profesor de asignatura de enseñanzas básica y media, educadora de párvulos, profesor(a) jefe, jefe de área).
Subdimensión focalizada	Gestión de Personal
Indicador de seguimiento 1	Existencia de Documento de Sistema de Evaluación de Desempeño
Indicador de seguimiento 2	Número de reuniones para diseño de evaluación de desempeño.

<u>Acción 10</u>	<b>Nombre de la acción:</b> Revisión de Perfiles de Cargo Institucionales.	
	<b>Descripción de la acción</b> Se realiza revisión de los perfiles de cargo de todos los roles institucionales vinculados al área docente.	
Fechas	Inicio	04/2024
	Término	10/2024
Responsable	Cargo	Representante legal
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesor externo para generación de perfiles</li> <li>• Espacio de reuniones</li> <li>• Tiempo de trabajo asignado a reuniones</li> <li>• Horas extras de colaboradores</li> <li>• Computadores</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyector</li> <li>• Acceso a conexión de red para todos los computadores.</li> <li>• Lista de asistencia de reuniones.</li> <li>• Lápices.</li> <li>• Papel.</li> </ul>	
Planes	Ninguno	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Texto de Perfiles de Cargo actualizado.	
	Acta de las reuniones	

Acción 11	<b>Nombre de la acción:</b> Diseño de un nuevo Sistema de Evaluación de Desempeño.	
	<b>Descripción de la acción</b> Diseño de un nuevo sistema de evaluación de desempeño para los roles docentes de la institución.	
Fechas	Inicio	05/2024
	Término	12/2024
Responsable	Cargo	Representante legal
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de asistencia de reuniones.</li> <li>• Computadores</li> <li>• Base de trabajo para el sistema</li> <li>• Horas de trabajo de equipo directivo</li> </ul>	
Planes	Ninguno	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Documento de Sistema de Evaluación de Desempeño.	

<b>Dimensión Gestión de Recursos – Objetivo Estratégico N°2</b>	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>META ESTRATÉGICA</b>
Establecer procesos de gestión de recursos educativos con foco en infraestructura y equipamiento para garantizar un entorno adecuado para el aprendizaje.	El 100% de los bienes muebles con los que cuenta el colegio están inventariados por lugar y responsable.
	El 50% de los espacios pedagógicos serán renovados o mejorados en mobiliario e infraestructura según evaluación.

Estrategias diseñadas para esta dimensión	Diseño de sistema de inventariado de los bienes muebles del establecimiento escolar.
	Establecimiento de plan de evaluación de los bienes muebles e inmuebles.
Subdimensión focalizada	Gestión de Recursos Educativos Gestión de Recursos Financieros
Indicador de seguimiento 1	Existencia de formato de inventario general del establecimiento
Indicador de seguimiento 2	Existencia de pautas de evaluación de bienes
Indicador de seguimiento 3	Existencia de plan de evaluación de bienes.

Acción 12	<b>Nombre de la acción:</b> Creación de plataforma de inventario institucional	
	<b>Descripción de la acción</b> Construcción de una plataforma estándar de inventariado para la organización, que se comprensible para todos los colaboradores que participarían del proceso y que permita un fácil acceso a la información.	
Fechas	Inicio	04/2024
	Término	07/2024
Responsable	Cargo	Administrador
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiempo de trabajo en diseño</li> <li>• Software de gestión de datos</li> <li>• Computador</li> </ul>	
Planes	Ninguno	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Plataforma de Inventario Institucional	

<u>Acción 13</u>	<b>Nombre de la acción:</b> Creación de protocolo de aplicación de inventario institucional y evaluación de bienes	
	<b>Descripción de la acción</b> Construcción de un protocolo de aplicación del sistema de inventariado, evaluación de bienes y pauta para estos fines de tal forma que ordene la estrategia de implementación incluyendo responsables por zona de la escuela.	
Fechas	Inicio	07/2024
	Término	09/2024
Responsable	Cargo	Administrador
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiempo de trabajo en diseño</li> <li>• Tiempo de reunión con responsables</li> <li>• Espacio de reuniones</li> <li>• Insumos para coffee break</li> <li>• Computadores</li> </ul>	
Planes	Ninguno	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Protocolo de Aplicación de inventario	
	Protocolo de Evaluación de Bienes	
	Pauta de Evaluación de Bienes	
	Actas de reuniones	

Acción 14	<b>Nombre de la acción:</b> Pauta de Evaluación de Bienes	
	<b>Descripción de la acción</b> Aplicación de pauta de evaluación de bienes en función de protocolo diseñado, para analizar renovaciones y mejoras necesarias en el establecimiento.	
Fechas	Inicio	06/2024
	Término	11/2024
Responsable	Cargo	Administrador
Recursos para la implementación de la acción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiempo de trabajo en diseño</li> <li>• Tiempo de trabajo en evaluación</li> <li>• Documentos de impresión</li> <li>• Software para resumen de evaluaciones</li> <li>• Computadores</li> </ul>	
Planes	Plan Integral de Seguridad Escolar	
Programa	Ninguno	
Medios de verificación	Pautas de evaluación de bienes completadas	